



ДЕПАРТАМЕНТ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

14 ФЕВ 2019

№

242

г. Воронеж

**О системе внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в департаменте здравоохранения Воронежской области
(антимонопольном комплаенсе)**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и распоряжения правительства Воронежской области от 07.02.2019 № 102-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в департаменте здравоохранения Воронежской области систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации в департаменте здравоохранения Воронежской области (антимонопольного комплаенса).

3. Отделу кадровой и правовой работы департамента здравоохранения Воронежской области (Шабашев) обеспечить:

- ознакомление сотрудников департамента с настоящим приказом;
- размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента здравоохранения Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента



А.В. Щукин

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента здравоохранения
Воронежской области
от 14 ФЕВ 2019 № 242

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации в департаменте здравоохранения Воронежской области (антимонопольного комплаенса)

1. Общие положения

Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, принципы, цели и задачи функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности департамента здравоохранения Воронежской области (антимонопольного комплаенса) применяются в значениях, определенных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования в департаменте осуществляется руководителем департамента здравоохранения Воронежской области согласно пункту 2 распоряжения правительства Воронежской области от 07.02.2019 № 102-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области» (далее – распоряжение).

2.2. Уполномоченным подразделением, ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса в департаменте, является отдел кадровой и правовой работы (далее – уполномоченное подразделение).

2.3. Компетенция уполномоченного подразделения определяется в соответствии с пунктом 3 распоряжения.

2.4. Коллегиальным органом, осуществляющим оценку эффективности функционирования в департаменте антимонопольного комплаенса, является общественный совет при департаменте здравоохранения Воронежской области.

2.5. К функциям общественного совета при департаменте здравоохранения Воронежской области относятся:

2.5.1. Рассмотрение и оценка мероприятий департамента в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса.

2.5.2. Рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. Выявление и оценка комплаенс-рисков осуществляется согласно подпунктам 3.3 – 3.7 пункта 3 распоряжения.

3.2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением ежегодно проводятся следующие мероприятия:

3.2.1. В срок не позднее 15 декабря отчетного года анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности департамента, включая:

- осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в департаменте, содержащего сведения о выявленных за последние три года

нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению), включая информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), сведения о мерах по устранению нарушения, а также мерах, направленных департаментом на недопущение повторного нарушения;

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предписаний, штрафов, жалоб, возбужденных дел).

3.2.2. Анализ действующих нормативных правовых актов департамента, включая:

- разработку и размещение в срок не позднее 15 мая отчетного года на официальном сайте департамента исчерпывающего перечня действующих нормативных актов департамента (далее – перечень актов), за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, проведение их анализа;

- размещение на официальном сайте департамента уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- осуществление сбора и проведение в срок до 1 ноября отчетного года анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- представление руководителю департамента сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты департамента.

3.2.3. Анализ проектов нормативных правовых актов, включая:

- размещение на официальном сайте департамента проекта нормативного правового акта с обоснованием реализации предложенных решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

- осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

3.2.4. Проведение мониторинга и анализа практики применения департаментом антимонопольного законодательства:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в департаменте;

- подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в департаменте.

3.2.5. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства составляется карта комплаенс-рисков по форме согласно приложению 1 к распоряжению, включающая распределение рисков по уровням в соответствии с приложением 2 к распоряжению.

3.3. При проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, уполномоченное подразделение осуществляет сбор сведений в отделах департамента.

4. Мероприятия по снижению комплаенс-рисков

4.1. Ежегодно, в срок не позднее 25 декабря года, предшествующего году, на который планируются мероприятия, на основе результатов анализа выявленных комплаенс-рисков разрабатываются и утверждаются руководителем департамента мероприятия («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков.

4.2. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения запланированных мероприятий.

4.3. Информация об утверждении и исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков включается в доклад департамента об антимонопольном комплаенсе.

5. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

5.1. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются ежегодно и утверждаются на очередной год руководителем департамента в срок не позднее 1 апреля отчетного года (в 2019 году – не позднее 1 сентября).

5.2. Уполномоченное подразделение ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

6.1. Оценка эффективности организации и функционирования в департаменте антимонопольного комплаенса осуществляется общественным советом при департаменте здравоохранения Воронежской области по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

6.2. Общественный совет при департаменте здравоохранения Воронежской области рассматривает и выполняет оценку мероприятий, касающихся функционирования антимонопольного комплаенса, а также рассмотрение и утверждение ежегодного доклада департамента об антимонопольном комплаенсе.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе разрабатывается уполномоченным подразделением ежегодно, в срок не позднее 15 декабря отчетного года, представляется на подпись руководителю департамента и не

позднее 20 декабря представляется на утверждение общественного совета при департаменте здравоохранения Воронежской области.

7.2. Общественный совет при департаменте здравоохранения Воронежской области утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

7.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный общественным советом при департаменте здравоохранения Воронежской области, ежегодно, начиная с 2020 года, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляется в департамент экономического развития Воронежской области.

7.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный общественным советом при департаменте здравоохранения Воронежской области, размещается на официальном сайте департамента в течение месяца со дня его утверждения.

8. Ознакомление служащих департамента с настоящим Положением

При поступлении на государственную гражданскую службу в департамент отдел кадровой и правовой работы департамента обеспечивает ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением.