



**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«01» марта 2016 г.

№ 81

Об утверждении Положения о порядке сообщения в департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области отдельными категориями лиц о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением правительства Воронежской области от 15.02.2016 № 81 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения в департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области отдельными категориями лиц о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области А.Г. Царева.

Руководитель департамента

А.Ф. Карякин

У Т В Е Р Ж Д Е Н О:
приказом департамента
природных ресурсов и экологии
Воронежской области
от 01.03.2016 № 81

Положение
о порядке сообщения в департаменте природных ресурсов и экологии
Воронежской области отдельными категориями лиц о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Воронежской области в департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области (далее – гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящий порядок не распространяется на гражданских служащих, замещающих высшие должности государственной гражданской службы Воронежской области категории «руководители».

3. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, гражданские служащие направляют руководителю департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области.

5. Уведомления, направленные руководителю департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области, по решению указанного лица могут быть переданы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих в департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

6. Уведомления, по которым приняты решения в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, могут быть направлены в отдел правового обеспечения департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области (далее – отдел правового обеспечения) для осуществления предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица отдела правового обеспечения имеют право получать в установленном порядке от гражданских служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, а руководитель департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Воронежской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с настоящим Положением, отделом правового обеспечения подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в отдел правового обеспечения.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в отдел правового обеспечения. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. По результатам рассмотрения уведомлений руководитель департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что гражданским служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б» и «в» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует гражданскому служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области от 27.08.2012 № 77 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

Приложение № 1

к Положению о порядке сообщения в департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области отдельными категориями лиц о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Руководителю департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

(подпись лица, направляющего уведомление)

(расшифровка подписи, дата)