

Государственная жилищная инспекция Воронежской области

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

23 ноября 2023

№ 2

г. Воронеж

Председатель комиссии	Ляпина О.А.
Заместитель председателя комиссии	Семенихина О.Е.
Секретарь комиссии	Обухов А.В.
Члены комиссии:	
Председатель первичной профсоюзной организации государственной жилищной инспекции Воронежской области	Белобородова И.В.
Председатель общественного совета при государственной жилищной инспекции Воронежской области	Тулинова Л.Ф.
Заместитель декана международно-правового факультета Воронежского филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации	Ермаков Б.В.
Председатель совета Воронежского регионального отделения общероссийской организации "Центр противодействия коррупции в органах государственной власти", член комиссии	Лунгу А.Г.

ПОВЕСТКА ДНЯ:**1. Об актуализации перечня коррупционно-опасных функций, осуществляющихся в государственной жилищной инспекции Воронежской области.**

СЛУШАЛИ: Семенихина О.Е.

В соответствии с разделом 5 приложения 3.1 Закона Воронежской области от 30.05.2005 № 29-ОЗ «О государственной гражданской службе Воронежской области», Положением о государственной жилищной инспекции Воронежской области, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 09.09.2013 № 799 (ред. от 11.09.2023) и письмом Минтруда России от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980 «О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков» проведен мониторинг реализуемых государственной жилищной инспекцией функций и услуг.

По результатам проведенного мониторинга предлагается одобрить новый перечень коррупционно-опасных функций, осуществляемых государственной жилищной инспекцией Воронежской области согласно приложению № 1 к протоколу.

РЕШИЛИ:

1.1. Одобрить перечень коррупционно-опасных функций, осуществляемых государственной жилищной инспекцией Воронежской области согласно приложению № 1 к протоколу.

Результаты голосования:

«за» 7, «против» 0, «воздержались» 0.

2. Об актуализации перечня должностей государственной гражданской службы в государственной жилищной инспекции Воронежской области, замещение которых связано с коррупционными рисками.

СЛУШАЛИ: Семенихина О.Е.

В связи с изменениями штатного расписания, предлагается одобрить предложения о внесении изменений в приказ государственной жилищной инспекции Воронежской области от 02.10.2017 № 129 «Об утверждении перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками» согласно приложению № 2 к протоколу.

РЕШИЛИ:

2.1. Одобрить перечень должностей государственной гражданской службы в государственной жилищной инспекции Воронежской области, замещение которых связано с коррупционными рисками согласно приложению № 2 к протоколу.

2.2. Руководителю государственной жилищной инспекции Воронежской области рекомендовать принять в установленном порядке нормативный правовой акт о внесении изменений в приказ государственной жилищной инспекции Воронежской области от 02.10.2017 № 129 «Об утверждении перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками» в срок до 15.12.2023.

Результаты голосования:

«за» 7, «против» 0, «воздержались» 0.

3. О рассмотрении уведомления о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной службы.

(Докладчик – Обухов А.В.).

По вопросу слушали: Обухова А.В., Семенихину О.Е.

Обухов А.В. сообщил, что управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Воронежской области в соответствии с положением о комиссии государственной жилищной инспекции Воронежской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом государственной жилищной инспекции Воронежской области от 16.01.2017 № 2 «О комиссии государственной жилищной инспекции Воронежской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов» рассмотрело уведомление казенного учреждения Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора» (далее – КУ ВО «ЦГЖН») о заключении 02.11.2023 трудового договора (приказ от 02.11.2023 № 56 л/с) с Минаковой Ольгой Анатольевной, замещавшей должность государственной гражданской службы Воронежской области – инспектор отдела правового регулирования государственной жилищной инспекции Воронежской области (далее - Должность) и назначении её на должность ведущего юрисконсульта отдела правовой и аналитической работы КУ ВО «ЦГЖН».

Минакова О.А. освобождена от Должности и уволена 31.10.2023 с государственной гражданской службы Воронежской области в связи с истечением срока действия срочного служебного контракта (распоряжение правительства Воронежской области от 30.10.2023 № 1230-рн).

С заявлением о даче согласия на замещение должности ведущего юрисконсульта отдела правовой и аналитической работы КУ ВО «ЦГЖН» Минакова О.А. не обращалась.

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» принят указ губернатора Воронежской области от 29.09.2010 № 327-у согласно положениям которого гражданин Российской Федерации, замещавший должность государственной гражданской службы Воронежской области, включенную в разделы 1, 2, 5 перечня должностей гражданской службы Воронежской области, при замещении которых гражданские служащие Воронежской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению 3.1 к Закону Воронежской области от 30.05.2005 № 29-ОЗ «О государственной гражданской службе Воронежской области», в течение двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Воронежской области имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном положениями о данных комиссиях.

В соответствии с разделом 5 приложения 3.1 к Закону Воронежской области от 30.05.2005 № 29-ОЗ «О государственной гражданской службе Воронежской области» Должность Минаковой О.А. включена в Перечень должностей государственной гражданской службы Воронежской области в государственной жилищной инспекции Воронежской области, замещение

которых связано с коррупционными рисками, утвержденного приказом инспекции от 02.10.2017 № 129.

Согласно выписки из Единого государственного реестра юридических лиц основным видом деятельности КУ ВО «ЦГЖН» является деятельность в области права.

Учредителем КУ ВО «ЦГЖН» является государственная жилищная инспекция Воронежской области.

В должностные обязанности, ведущего юрисконсульта отдела правовой и аналитической работы КУ ВО «ЦГЖН», в том числе входит:

- представление в установленном порядке интересов государственной жилищной инспекции Воронежской области и КУ ВО «ЦГЖН» в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, других государственных органах и организациях при рассмотрении правовых споров (вопросов);

- осуществление подготовки исковых заявлений в арбитражные суды и суды общей юрисдикции, а также передачу необходимых материалов в суды общей юрисдикции и арбитражные суды;

- направление исполнительных документов в территориальные органы федеральной службы судебных приставов России и контроль исполнения судебных актов;

- осуществление подготовки проектов нормативных правовых актов Воронежской области, входящих в компетенцию государственной жилищной инспекции Воронежской области и КУ ВО «ЦГЖН», локальных правовых актов и государственных контрактов;

- рассмотрение обращений граждан, организаций;

- осуществление подготовки аналитических материалов по результатам анализа и обобщения рассмотрения претензий, судебных дел, практики заключения и исполнения государственных контрактов, договоров.

В ходе изучения должностного регламента по Должности установлено, что в обязанности Минаковой О.А., в том числе входило:

- 1) Участие в подготовке проектов нормативных правовых актов Воронежской области по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

- 2) Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц, организаций, органов прокуратуры, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции отдела в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

- 3) Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, на устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, выдача предостережений о недопустимости нарушения

обязательных требований.

4) Осуществление организации и проведения документарных проверок по лицензионному контролю и региональному государственному жилищному надзору за соблюдением органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований к:

- установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;
- раскрытию информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами;
- созданию и деятельности товариществ собственников жилья и жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива;
- созданию и деятельности советов многоквартирных домов;
- порядку и условиям заключения договоров управления многоквартирными домами;
- передаче технической и иной документации, связанной с управлением многоквартирного дома;
- других обязательных требований в соответствии с компетенцией отдела правового регулирования.

5) Составление по результатам проверок актов, выдача обязательных для исполнения предписаний по устранению выявленных нарушений, проверка исполнения выданных предписаний, составление протоколов об административных правонарушениях, подготовка дел об административных правонарушениях к рассмотрению в инспекции.

6) Внесение данных о планируемых и проведенных плановых и внеплановых проверках - (приказы о проведении проверок, уведомления о проведении проверок, акты и протоколы, составленные во время проверок, запросы, необходимые для всестороннего и объективного проведения проверок, ответы заявителям) в ГИС ЖКХ.

7) Внесение данных о планируемых и проведенных плановых и внеплановых проверках (приказы о проведении проверок, уведомления о проведении проверок, акты и протоколы, составленные во время проверок, запросы, необходимые для всестороннего и объективного проведения проверок, ответы заявителям) в ФГИС ЕРП.

8) Внесение данных о планируемых и проведенных плановых и внеплановых проверках (приказы о проведении проверок, уведомления о проведении проверок, акты и протоколы, составленные во время проверок, запросы, необходимые для всестороннего и объективного проведения

проверок, ответы заявителям) в АИС ГЖИ ВО.

9) Подготовка материалов для согласования с органами прокуратуры в случаях, предусмотренных законодательством, проведения внеплановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

10) Осуществление по поручению руководителя инспекции представительства интересов инспекции в государственных, муниципальных и общественных организациях, в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах.

11) Осуществление взаимодействия с мировыми судами по вопросам привлечения к административной ответственности, подготовка и направление в мировой суд дела об административных правонарушениях, подведомственных мировому суду.

12) Подготовка в установленные сроки служебных материалов, отчетов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

13) Участие в подготовке и проведении совещаний, семинаров по вопросам, входящим в компетенцию инспекции, отдела.

14) По поручению заместителя руководителя инспекции - начальника отдела исполнение должностных обязанностей временно отсутствующего (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) гражданского служащего отдела.

15) Исполнение иных поручений руководителя, заместителя руководителя инспекции в пределах сферы деятельности отдела.

По должности инспектора по поручению руководства инспекции предусмотрено участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам, входящим в компетенцию инспекции и отдела.

В соответствии с положением об отделе правового регулирования государственной жилищной инспекции Воронежской области, отдел в числе других осуществляет следующие функции:

- координация и контроль деятельности казенного учреждения Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора» по подготовке дел об административных правонарушениях к рассмотрению руководителем инспекции и его заместителем;

- координация и контроль деятельности казенного учреждения Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора» по обращению постановлений по делам об административных правонарушениях к исполнению;

- координация взаимодействия казенного учреждения Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного

жилищного надзора» с подразделениями Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации по вопросам принудительного взыскания штрафов, наложенных в рамках административного производства, исполнения судебных решений, вынесенных по делам с участием инспекции.

Согласно статье 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» к функциям государственного управления организацией относятся полномочия гражданского служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

Вышеизложенное позволяет сделать вывод, что в период замещения Минаковой О.А. Должности отдельные функции государственного управления в отношении КУ ВО «ЦГЖН» входили в её должностные обязанности.

Вместе с тем, в период замещения Должности не установлено информации и каких-либо признаков, свидетельствующих о выгодах, преимуществах, преференциях, полученных КУ ВО «ЦГЖН» при содействии или от Минаковой О.А., при замещении последней Должности.

Анализ имеющихся материалов указывает на соблюдение Минаковой О.А., замещавшей должность инспектора отдела правового регулирования государственной жилищной инспекции Воронежской области требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Факторов, препятствующих замещению Минаковой О.А. на условиях трудового договора должность ведущего юрисконсульта отдела правовой и аналитической работы КУ ВО «ЦГЖН» не имеется.

РЕШИЛИ:

3.1 Дать согласие Минаковой Ольге Анатольевне на замещение должности ведущего юрисконсульта отдела правовой и аналитической работы казенного учреждения Воронежской области «Региональный центр поддержки и развития государственного жилищного надзора».

Результаты голосования:

«за» 7, «против» 0, «воздержались» 0.

4. О результатах анализа представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера гражданскими служащими государственной жилищной инспекции Воронежской области за 2022 год.

СЛУШАЛИ: Обухов А.В.

В государственной жилищной инспекция Воронежской области организована работа по реализации лицами, для которых федеральным законодательством установлена обязанность ежегодно представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, требований федерального законодательства, в том числе Федерального закона «О противодействии коррупции», Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Законом Воронежской области от 30.05.2005 № 29-ОЗ «О государственной гражданской службе Воронежской области» утверждено Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы Воронежской области, и гражданскими служащими сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащим им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах).

Предоставление сведений о доходах государственными гражданскими служащими исполнительных органов Воронежской области осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденными Указом Губернатора Воронежской области от 18.12.2009 № 547-у. Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполнялись с использованием специального программного обеспечения «Справка БК».

В ходе анализа сведений о доходах управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Воронежской области (далее - Управление) выявлены факты предоставления гражданскими служащими неполных сведений о доходах, счетах в кредитных организациях, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущие годы.

Так, инспектором отдела надзора за содержанием многоквартирных домов государственной жилищной инспекции Воронежской области представлены неполные сведения за супруга о наличии счетов в банках и обязательствах финансового характера за предыдущие годы. Инспектором представлено письменное объяснение, в котором она подтверждает факт

предоставления неполных сведений, а также справки о движении денежных средств по счетам из кредитных организаций.

По результатам анализа, на основании ст. 59.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и доклада Управления о совершении коррупционного правонарушения, за нарушение требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», выразившееся в предоставлении неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к инспектору отдела надзора за содержанием многоквартирных домов применено взыскание в виде замечания (распоряжение Правительства Воронежской области от 10.08.2023 № 60-рд).

Кроме того, представили неполные сведения о доходах 14 государственных служащих инспекции.

Указанными служащими представлены письменные объяснения, в которых они подтверждают факт предоставления неполных сведений, а также справки о движении денежных средств по счетам из кредитных организаций.

По результатам анализа выявленных нарушений и изучения представленных пояснений следует, что в соответствии с письмом Минтруда России от 15.04.2022 № 28-6/10/П-2479 «Об актуализации Обзора практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», допущенные служащими нарушения расцениваются как несущественные проступки, не влекущие за собой применение мер юридической ответственности.

Учитывая смягчающие обстоятельства, такие как безукоризненное соблюдение служащими в отчетном периоде других ограничений, запретов, требований, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, вышеуказанным гражданским служащим следует указать на соблюдение антикоррупционных требований и предупредить о недопустимости совершения нарушений при предоставлении сведений о доходах в дальнейшем, без применения мер юридической ответственности.

Инспектор отдела надзора за проведением капитального ремонта и ведения реестра спецсчетов освобождена от Должности и уполена с государственной гражданской службы Воронежской области по инициативе

гражданского служащего с 29.09.2023 (распоряжение Правительства Воронежской области от 28.09.2023 № 1031-рн).

РЕШИЛИ:

4.1. Гражданским служащим государственной жилищной инспекции Воронежской области указать на соблюдение антикоррупционных требований и предупредить о недопустимости совершения нарушений при предоставлении сведений о доходах в дальнейшем, без применения мер юридической ответственности.

Результаты голосования:

«за» 7, «против» 0, «воздержались» 0.

Председатель комиссии

О.А. Ляпина

Заместитель председателя комиссии

О.Е. Семенихина

Секретарь комиссии

А.В. Обухов

Члены комиссии:

И.В. Белобородова

Л.Ф. Тулинова

Б.В. Ермаков

А.Г. Лунгу

Приложение № 1

Одобен на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов государственной жилищной инспекции Воронежской области (протокол от 23 ноября 2023 № 2)

Перечень
коррупционно-опасных функций в государственной жилищной инспекции
Воронежской области

1. Осуществление регионального государственного жилищного надзора.
2. Осуществление регионального государственного лицензионного контроля.
3. Осуществление государственного контроля за деятельностью регионального оператора.
4. Осуществление функций государственного заказчика в подведомственной сфере деятельности.
5. Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством.
6. Предоставление государственной услуги лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Приложение № 2

Одобен на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов государственной жилищной инспекции Воронежской области (протокол от 23 ноября 2023 №2)

Перечень должностей
государственной гражданской службы Воронежской области
в государственной жилищной инспекции Воронежской области, замещение
которых связано с коррупционными рисками

№ п/п	Наименование должностей государственной гражданской службы Воронежской области
1.	Заместитель руководителя инспекции – начальник отдела надзора за содержанием многоквартирных домов
2.	Заместитель руководителя инспекции – начальник отдела правового регулирования
3.	Заместитель руководителя инспекции – начальник отдела надзора за начислением платы за жилищно-коммунальные услуги
4.	Начальник отдела надзора за обеспечением газовой безопасности, качества коммунальных услуг и энергоэффективности многоквартирных домов
5.	Начальник отдела надзора за проведением капитального ремонта и ведения реестра спецсчетов
6.	Начальник отдела реестров лицензий
7.	Начальник отдела организационной работы, цифровизации и бюджетного финансирования
8.	Заместитель начальника отдела надзора за содержанием многоквартирных домов
9.	Заместитель начальника отдела надзора за начислением платы за жилищно-коммунальные услуги
10.	Заместитель начальника отдела надзора за проведением капитального ремонта и ведения реестра спецсчетов
11.	Заместитель начальника отдела правового регулирования
12.	Заместитель начальника отдела реестров лицензий
13.	Заместитель начальника отдела организационной работы, цифровизации и бюджетного финансирования – главный бухгалтер

14.	Инспектор отдела надзора за содержанием многоквартирных домов
15.	Инспектор отдела надзора за обеспечением газовой безопасности, качества коммунальных услуг и энергоэффективности многоквартирных домов
16.	Инспектор отдела надзора за начислением платы за жилищно-коммунальные услуги
17.	Инспектор отдела надзора за проведением капитального ремонта и ведения реестра спецсчетов
18.	Инспектор отдела правового регулирования
19.	Советник отдела надзора за обеспечением газовой безопасности, качества коммунальных услуг и энергоэффективности многоквартирных домов
20.	Советник отдела реестров лицензий
21.	Советник отдела организационной работы, цифровизации и бюджетного финансирования
22.	Ведущий консультант отдела организационной работы, цифровизации и бюджетного финансирования
23.	Консультант отдела реестров лицензий
24.	Консультант отдела надзора за содержанием многоквартирных домов
25.	Консультант отдела надзора за обеспечением газовой безопасности, качества коммунальных услуг и энергоэффективности многоквартирных домов
26.	Ведущий специалист II разряда отдела надзора за начислением платы за жилищно-коммунальные услуги