



**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«19» января 2021 г.

№ 16

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в  
департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области на  
2021-2023 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», распоряжением правительства Воронежской области от 29.12.2020 № 1850-р «Об утверждении программы «Противодействие коррупции в Воронежской области на 2021 - 2023 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области на 2021-2023 года.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области Калюжного В.Ю.

Руководитель департамента

Н.В. Ветер

У Т В Е Р Ж Д Е Н  
приказом департамента  
природных ресурсов и экологии  
Воронежской области  
от «19» сентября 2021 № 16

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в департаменте  
природных ресурсов и экологии Воронежской области  
на 2021-2023 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>I. Организация работы по противодействию коррупции в департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области</b>			
1.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и выявления фактов коррупции в департаменте, выработка согласованных действий департамента и его должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений	Начальники отделов	Не реже одного раза в год
1.2.	Направление в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования (представления, требования, протесты, заявления в суд) по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению данных нарушений	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
1.3.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечни должностей государственной гражданской службы Воронежской области, замещение которых связано с коррупционными рисками	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
1.4.	Актуализация перечня государственных функции и услуг департамента, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных рисков	Начальники отделов	Ежегодно
<b>II. Совершенствование правовых основ противодействия коррупции в департаменте и проведение антикоррупционной экспертизы</b>			

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
2.1.	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов Воронежской области (департамента) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Исполнитель-разработчик проекта НПА	Ежегодно
2.2.	Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Воронежской области	Отдел правового обеспечения	I квартал 2021 года I квартал 2022 года I квартал 2023 года
2.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов департамента	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
<b>III. Соблюдение антикоррупционных стандартов при замещении должностей государственной гражданской службы и прохождении государственной службы</b>			
3.1.	Контроль за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов департамента	Ежегодно
3.2.	Сбор, систематизация и рассмотрение обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в департаменте работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления департамента входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов департамента	Ежегодно
3.3.	Проведение мониторинга исполнения гражданскими служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке	Отдел правового обеспечения,	Ежегодно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета Воронежской области средств, вырученных от его реализации	Отдел финансового и материально-технического обеспечения	
<b>IV. Развитие институтов общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</b>			
4.1.	Осуществление взаимодействия с Общественной палатой Воронежской области и институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной работы и общественного контроля	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
4.2.	Включение в практику работы общественного совета при департаменте вопросов антикоррупционной направленности	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
4.3.	Внедрение в работу комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских (муниципальных) служащих Воронежской области и по урегулированию конфликта интересов практики приглашения представителей общественных и профсоюзных организаций	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
<b>V. Регламентация исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг</b>			
5.1.	Организация проведения мониторинга качества и доступности государственных услуг, оказываемых автономным учреждением Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его филиалами	Отдел природных ресурсов Отдел государственного охотничьего надзора и охраны объектов животного мира	Ежегодно
5.2.	Организация и техническое обеспечение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных услуг	Отдел государственного экологического надзора	Ежегодно
5.3.	Обеспечение предоставления информации о государственных услугах посредством информационной системы «Портал правительства Воронежской области в сети Интернет»	Начальники отделов	Ежегодно
5.4.	Размещение в местах предоставления государственных услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, памяток об уголовной ответственности за дачу и получение взятки, контактных данных лиц, ответственных за	Отдел правового обеспечения	Ежегодно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	профилактику коррупционных и иных правонарушений в департаменте, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел		
<b>VI. Проведение антикоррупционного мониторинга</b>			
6.1.	Проведение анализа работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел правового обеспечения	Ежеквартально
6.2.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Отдел правового обеспечения	Ежеквартально
<b>VII. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента</b>			
7.1.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности департамента Воронежской области, размещение в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» сведений о департаменте и выполняемых им функциях, а также иной информации в соответствии с требованиями действующего федерального законодательства	Начальники отделов	Ежегодно
7.2.	Осуществление мониторинга страницы департамента в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» в части исполнения Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Начальники отделов	Ежегодно
7.3.	Реализация прав граждан и организаций на доступ к информации о работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента, о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
7.4.	Обеспечение работы горячей линии, телефона доверия, Интернет-приемной на странице департамента в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
7.5.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Отдел правового	Ежегодно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	имущественного характера на официальных сайтах	обеспечения	
<b>VIII. Реализация требований законодательства Российской Федерации об осуществлении антикоррупционной работы в подведомственных учреждениях</b>			
8.1.	Осуществление контроля за подготовкой и реализацией ежегодных планов работы по противодействию коррупции в подведомственных департаменту государственных учреждениях.	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
8.2.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных департаменту государственных учреждений по вопросам организации работы по противодействию коррупции в госучреждениях.	Отдел правового обеспечения	Ежеквартально
8.3.	Осуществление анализа деятельности подведомственных государственных учреждений Воронежской области по реализации статьи 11.2 Закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области»	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
8.4.	Осуществления контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции, осуществляемых в подведомственных департаменту учреждениях	Отдел правового обеспечения,  Руководители подведомственных департаменту государственных учреждений	Ежегодно
8.5.	Прием, анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Воронежской области подведомственных департаменту, и лицами, замещающими указанные должности	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
8.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в государственных учреждениях Воронежской области подведомственных департаменту в соответствии с Рекомендациями Минтруда России по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации от 18.09.2019	Руководители подведомственных департаменту государственных учреждений	Ежегодно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>IX. . Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
9.1.	Информирование управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области о рисках возникновения в ходе реализации национальных проектов правонарушений, в том числе коррупционного характера	Отдел природных ресурсов,  Отдел регулирования деятельности в сфере обращения с отходами и нормирования	В течение рабочего дня со дня возникновения
9.2.	Добровольное анкетирование гражданских служащих (работников), принимающих участие в осуществлении закупок, о возможной личной заинтересованности	Отдел правового обеспечения	IV квартал 2021 года IV квартал 2022 года IV квартал 2023 года
9.3.	Актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
9.4.	Проведение проверочных мероприятий, направленных на предупреждение правонарушений коррупционного характера в ходе реализации национальных проектов	Отдел правового обеспечения	Ежегодно
9.5.	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности служащих (работников) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Отдел реализации природоохранных мероприятий	Ежегодно
<b>X. Внедрение иных антикоррупционных механизмов</b>			
10.1	Представление заместителем руководителя департамента – начальником отдела государственного охотничьего надзора и охраны объектов животного мира, начальником отдела государственного экологического надзора и нормирования ответственному лицу за противодействие коррупции перечня юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых планируется проведение плановых надзорных мероприятий для проведения анализа на предмет возможного возникновения конфликта интересов (посредством проверки информации о наличии	Побединский Г.Д.,  отдел государственного экологического надзора и нормирования,  отдел правового	Один раз в квартал, не менее чем за 10 рабочих дней до наступления следующего квартала

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	родственных связей, свойственников среди учредителей и руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, планируемых к проверке)	обеспечения	
10.2	Реализация системы «обратной связи» при рассмотрении обращений граждан	Заместители руководителя департамента,  начальники отделов	Ежегодно
10.3	Реализация системы «обратной связи» по результатам проведения надзорных мероприятий	отдел государственного экологического надзора и нормирования,  отдел государственного охотничьего надзора и охраны объектов животного мира	Ежегодно