



## Управление молодежной политики Воронежской области

### П Р И К А З

*26 сентября 2024* г.

№ *26-01-04/24*

г. Воронеж

#### **О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности управления молодежной политики Воронежской области (антимонопольного комплаенса)**

В соответствии с Указами Губернатора Воронежской области от 06.10.2023 № 244-у «О системе исполнительных органов Воронежской области», от 06.10.2023 № 245-у «Об оптимизации структуры исполнительных органов Воронежской области», от 06.10.2023 № 246-у «О структуре исполнительных органов Воронежской области», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации от 02.09.2021 № 2424-р «Об утверждении Национального плана («дорожной карты») развития конкуренции в Российской Федерации на 2021-2025 годы», а также в целях перераспределения функций уполномоченного подразделения по обеспечению функционирования антимонопольного комплаенса и определения сроков реализации задач антимонопольного комплаенса в министерстве экономического развития Воронежской области в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», распоряжением Правительства Воронежской области от 07.02.2019 № 102-р «О создании и организации системы внутреннего

обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области», а также в связи с утверждением штатного расписания управления молодежной политики Воронежской области, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 06.10.2023 г. № 718 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности управления молодежной политики Воронежской области (антимонопольного комплаенса) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Обязанности по обеспечению функционирования системы антимонопольного комплаенса возложить на отдел организационно-правового и финансового обеспечения управления молодежной политики Воронежской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



С.М. Афанасьев

Приложение  
к приказу управления  
молодежной политики  
Воронежской области  
от 26.01.2024 № 26-01-РМ/24

**Положение**  
**о создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия**  
**требованиям антимонопольного законодательства деятельности**  
**управления молодежной политики Воронежской области**  
**(антимонопольного комплаенса)**

**I. Общие положения**

1. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, принципы, цели и задачи функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности управления молодежной политики Воронежской области (антимонопольного комплаенса) применяются в значениях, определенных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

**II. Организация антимонопольного комплаенса**

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется руководителем управления молодежной политики Воронежской области согласно пункту 2 распоряжения Правительства Воронежской области от 07.02.2019 № 102-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Воронежской области» (далее – распоряжение).

2.2. Функции уполномоченного подразделения по обеспечению функционирования антимонопольного комплаенса в управлении молодежной

политики Воронежской области (далее – управление) осуществляет отдел организационно-правового и финансового обеспечения управления.

2.2.1. К компетенции отдела организационно-правового и финансового обеспечения управления относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) разработка и представление на утверждение руководителю управления правового акта об антимонопольном комплаенсе, представление предложений по внесению изменений в указанный акт;

б) определение и внесение на утверждение руководителю управления ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;

в) разработка внутренних документов управления, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

г) методическое обеспечение мероприятий антимонопольного комплаенса в управлении;

д) организация взаимодействия с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Воронежской области по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) координация деятельности отделов управления по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса;

ж) подготовка перечня действующих нормативных актов управления (за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне) на основе данных, представленных отделами управления;

з) выявление и проведение анализа выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности управления (далее – комплаенс-риски), учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков, определение уровня рисков;

и) подготовка и внесение на утверждение руководителя управления карты комплаенс-рисков (в соответствии с приложением № 2 к Положению);

к) организация разработки мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства и мониторинг их исполнения;

л) подготовка для подписания руководителем управления и утверждения Общественным советом при управлении проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

м) консультирование служащих управления по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

н) участие в проведении обучающих мероприятий по основам антимонопольного комплаенса.

о) проведение мониторинга и анализа практики применения управлением антимонопольного законодательства, подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в управлении за отчетный год.

### **III. Выявление и оценка рисков нарушения управлением антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)**

3. Выявление и оценка комплаенс-рисков осуществляется согласно пунктам 3.3 – 3.4 распоряжения.

В целях выявления комплаенс-рисков уполномоченным подразделением, в части закрепленной в подпункте 2.2.1 настоящего Положения ответственности, ежегодно проводятся следующие мероприятия:

3.1. В срок не позднее 20 января отчетного года анализ выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства, включая сбор сведений, составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности управления за предыдущие три года (наличие предписаний, штрафов, жалоб, возбужденных дел), с представлением информации отдельно по каждому нарушению, а также сведения о принятых мерах по недопущению повторных нарушений.

3.2. Анализ действующих нормативных правовых актов управления, включая:

а) в срок не позднее 20 февраля отчетного года разработку, размещение на официальном сайте управления либо на официальном сайте в сети «Интернет»

исчерпывающего перечня действующих нормативных актов управления (за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне) (далее – перечень), размещение уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по данному перечню;

б) в срок не позднее 20 марта отчетного года обеспечение сбора замечаний и предложений по перечню и представление руководителю управления сводного доклада о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты управления при наличии соответствующих замечаний и предложений.

3.3. Проведение мониторинга и анализа практики применения управлением антимонопольного законодательства.

3.4. Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, включая:

а) определение уровня рисков (в соответствии с приложением № 1 к Положению);

б) подготовку карты комплаенс-рисков (в соответствии с приложением № 2 к Положению).

#### **IV. Карта комплаенс-рисков**

4. Карта комплаенс-рисков, содержащая информацию согласно приложению № 2 к настоящему Положению, составляется не реже одного раза в год, не позднее 30 апреля отчетного года, утверждается руководителем управления и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### **V. Мероприятия по снижению комплаенс-рисков**

5.1. Ежегодно, в срок не позднее 30 апреля отчетного года на основе результатов анализа выявленных комплаенс-рисков, разрабатывается и утверждается руководителем управления план мероприятий («дорожная

карта») по снижению комплаенс-рисков согласно приложению № 3 к Положению.

5.2. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения запланированных мероприятий.

5.3. Информация об утверждении и исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков включается в доклад управления об антимонопольном комплаенсе.

## **VI. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса**

6.1. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются ежегодно и утверждаются на очередной год руководителем управления в срок не позднее 1 апреля.

6.2. Уполномоченное подразделение ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности. Информация о достижении ключевых показателей эффективности включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **VII. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса**

7.1. Оценка эффективности организации и функционирования в управлении антимонопольного комплаенса осуществляется Коллегиальным органом по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

7.2. Функции Коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования в управлении антимонопольного комплаенса осуществляет Общественный совет.

7.3. Общественный совет рассматривает и выполняет оценку мероприятий, касающихся функционирования антимонопольного комплаенса, а также рассмотрение и утверждение ежегодного доклада управления об антимонопольном комплаенсе.

### **VIII. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

8.1. Проект доклада управления об антимонопольном комплаенсе разрабатывается ежегодно, в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным, представляется на подпись руководителю управления и не позднее 1 февраля представляется на утверждение Общественного совета.

8.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным Советом, размещается на официальном сайте управления и странице управления на официальном портале органов власти Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение месяца с момента его утверждения.

Приложение № 1 к Положению  
о создании и организации системы  
внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного  
законодательства деятельности  
управления молодежной политики  
Воронежской области  
(антимонопольного комплаенса)

**Уровни рисков  
нарушения антимонопольного законодательства**

<b>Уровень риска</b>	<b>Описание риска</b>
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности исполнительного органа по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи исполнительному органу предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи исполнительному органу предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи исполнительному органу предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 2 к Положению  
о создании и организации системы  
внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного  
законодательства деятельности  
управления молодежной политики  
Воронежской области  
(антимонопольного комплаенса)

**Форма карты рисков нарушения антимонопольного  
законодательства**

<b>№ п/п</b>	<b>Уровень рисков</b>	<b>Описание комплаенс- риска</b>	<b>Причины возникновения риска</b>	<b>Функции и полномочия, при реализации которых выявлен комплаенс-риск</b>

Приложение № 3 к Положению  
о создании и организации системы  
внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного  
законодательства деятельности  
управления молодежной политики  
Воронежской области  
(антимонопольного комплаенса)

**Форма плана мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков  
нарушения антимонопольного законодательства**

<b>№ п/п</b>	<b>Краткое описание комплаенс - риска</b>	<b>Наименован ие мероприяти й по минимизаци и устранению комплаенс- рисков</b>	<b>Срок исполнени я</b>	<b>Структурное подразделение, ответственное за выполнение мероприятий по минимизации и устранению комплаенс- рисков</b>	<b>Ожидаем ый результат</b>