

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 1 сентября 2010 г. N 735

**О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 15.04.2011 [N 290](#),
от 13.12.2011 [N 1080](#), от 05.05.2012 [N 379](#), от 05.10.2012 [N 897](#),
от 22.11.2012 [N 1053](#), от 11.03.2013 [N 183](#), от 10.10.2013 [N 886](#),
от 16.12.2013 [N 1096](#), от 19.02.2014 [N 150](#), от 24.07.2014 [N 679](#),
от 03.12.2014 [N 1095](#), от 10.02.2015 [N 70](#), от 20.04.2015 [N 289](#),
от 15.02.2016 [N 76](#), от 21.09.2016 [N 693](#), от 12.01.2017 [N 5](#),
от 05.10.2017 [N 770](#), от 30.07.2018 [N 654](#), от 03.12.2018 [N 1066](#),
от 04.12.2019 [N 1171](#), от 11.05.2021 [N 260](#), от 22.06.2022 [N 429](#),
от 15.01.2024 [N 14](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указом](#) Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" Правительство Воронежской области постановляет:

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

1. Создать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76)

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76)

3. Утвердить прилагаемый [состав](#) комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76)

4. Признать утратившими силу:

- [постановление](#) администрации Воронежской области от 27.04.2007 N 379 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов";

КонсультантПлюс: примечание.

[Постановление](#) администрации Воронежской области от 10.10.2008 N 883, отдельные положения которого [абзацем третьим пункта 4](#) данного документа признаны утратившими силу, отменено [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 14.04.2015 N 277.

- [пункт 4](#) постановления администрации Воронежской области от 10.10.2008 N 883 "О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации Воронежской области";

- [постановление](#) правительства Воронежской области от 01.06.2009 N 452 "О внесении изменений в постановление администрации области от 27.04.2007 N 379";

- [постановление](#) правительства Воронежской области от 04.08.2010 N 636 "О внесении изменений в постановление администрации области от 27.04.2007 N 379".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области Трухачева С.Б.

(п. 5 в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

Губернатор Воронежской области
А.В.ГОРДЕЕВ

Утверждено
постановлением
Правительства Воронежской области
от 01.09.2010 N 735

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 11.03.2013 N 183,
от 16.12.2013 N 1096, от 24.07.2014 N 679, от 20.04.2015 N 289,
от 15.02.2016 N 76, от 21.09.2016 N 693, от 05.10.2017 N 770,
от 30.07.2018 N 654, от 03.12.2018 N 1066, от 04.12.2019 N 1171,
от 22.06.2022 N 429, от 15.01.2024 N 14)

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76)

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области.

3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности в Правительстве Воронежской области и высшие, главные должности государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области (далее - гражданские служащие).

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 04.12.2019 N 1171, от 15.01.2024 N

14)

4. Основной задачей комиссии является содействие Правительству Воронежской области:
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

а) в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый Губернатором Воронежской области из числа членов комиссии, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

6. В состав комиссии входят:

- первый заместитель Губернатора Воронежской области - руководитель аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области (председатель комиссии), руководитель управления по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области (заместитель председателя комиссии), государственные гражданские служащие управления по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области, управления государственной службы и кадров Правительства Воронежской области, правового управления Правительства Воронежской области, других структурных подразделений Правительства Воронежской области, определяемые Губернатором Воронежской области;
(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 21.09.2016 N 693, от 30.07.2018 N 654, от 03.12.2018 N 1066, от 15.01.2024 N 14)

- представитель (представители) научных организаций и образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной гражданской службой.
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 21.09.2016 N 693)

7. Губернатор Воронежской области может принять решение о включении в состав комиссии по согласованию представителей общественных организаций.

8. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы в Правительстве области и высшие, главные должности государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.
(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 04.12.2019 N 1171, от 15.01.2024 N 14)

9. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или)

требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Правительстве и (или) высшие, главные должности государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос; (в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 04.12.2019 [N 1171](#), от 15.01.2024 [N 14](#))

б) другие гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы в Правительстве и (или) высшие, главные должности государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной гражданской службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 04.12.2019 [N 1171](#), от 15.01.2024 [N 14](#))

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы в Правительстве и (или) высшие, главные должности государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, недопустимо.

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 04.12.2019 [N 1171](#), от 15.01.2024 [N 14](#))

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) поступившие в комиссию материалы, свидетельствующие:

о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 1](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Воронежской области, государственными гражданскими служащими Воронежской области и соблюдения государственными гражданскими служащими Воронежской области требований к служебному поведению, утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 28.12.2009 [N 560-у](#);

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 [N 14](#))

о несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в управление по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области:

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 21.09.2016 [N 693](#), от 15.01.2024 [N 14](#))

обращение гражданина, замещавшего должность гражданской службы в Правительстве и (или) высшую, главную должность государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы;
(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 04.12.2019 [N 1171](#), от 15.01.2024 [N 14](#))

заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 11.03.2013 [N 183](#))

заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](#) от 7 мая 2013 года [N 79-ФЗ](#) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 20.04.2015 [N 289](#))

уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 [N 76](#))

в) представление Губернатора области, его представителя, осуществляющего полномочия представителя нанимателя на должности государственной гражданской службы Воронежской области в Правительстве области (далее - представитель Губернатора), или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Правительстве области, исполнительном органе области мер по предупреждению коррупции;
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 [N 14](#))

г) представление Губернатором области, представителем Губернатора области материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона от 3 декабря 2012 года [N 230-ФЗ](#) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");
(пп. "г" введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 16.12.2013 [N 1096](#); в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 [N 14](#))

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008

года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации в Правительство Воронежской области уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Правительстве и (или) высшую, главную должность государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности гражданской службы в Правительстве и (или) высшей, главной должности государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 20.04.2015 [N 289](#), от 04.12.2019 [N 1171](#), от 15.01.2024 [N 14](#))

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14.1. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Правительстве и (или) высшую, главную должность государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, в управление по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области. В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В управлении по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 14.1 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 24.07.2014 N 679; в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 15.02.2016 [N 76](#), от 21.09.2016 [N 693](#), от 04.12.2019 [N 1171](#), от 15.01.2024 [N 14](#))

14.2. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

(п. 14.2 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 24.07.2014 N 679)

14.3. Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 13](#) настоящего Положения, рассматривается управлением по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы в

Правительстве и (или) высшую, главную должность государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, требований [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 14.3 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 24.07.2014 N 679; в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76, от 21.09.2016 N 693, от 04.12.2019 N 1171, от 15.01.2024 N 14)

14.4. Уведомление, указанное в [абзаце пятом подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, рассматривается управлением по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

(п. 14.4 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76; в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 21.09.2016 N 693, от 15.01.2024 N 14)

14.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](#) и [подпункте "д" пункта 13](#) настоящего Положения, должностные лица управления по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Губернатор Воронежской области или первый заместитель Губернатора Воронежской области - руководитель аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

(п. 14.5 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76; в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 21.09.2016 N 693, от 30.07.2018 N 654, от 03.12.2018 N 1066, от 22.06.2022 N 429, от 15.01.2024 N 14)

14.6. Мотивированные заключения, предусмотренные [пунктами 14.1, 14.3 и 14.4](#) настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в [абзацах втором и пятом подпункта "б"](#) и [подпункте "д" пункта 13](#) настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в [абзацах втором и пятом подпункта "б"](#) и [подпункте "д" пункта 13](#) настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 20, 21, 22.3](#) настоящего Положения или иного решения.

(п. 14.6 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 05.10.2017 N 770)

15. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 15.1 и 15.2](#) настоящего Положения; (пп. "а" в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76)

б) организует ознакомление гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в управление по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области, и с результатами ее проверки; (в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 21.09.2016 N 693, от 15.01.2024 N 14)

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в [подпункте "б" пункта 10](#) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

15.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в [абзацах третьем и четвертом подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(п. 15.1 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 24.07.2014 N 679; в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76)

15.2. Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 13](#) настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

(п. 15.2 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 24.07.2014 N 679)

16. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в Правительстве и (или) высшую, главную должность государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом "б" пункта 13](#) настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76, от 04.12.2019 N 1171, от 15.01.2024 N 14)

16.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом "б" пункта 13](#) настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если гражданский служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

(п. 16.1 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76)

17. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в Правительстве и (или) высшую, главную должность государственной гражданской службы категории "руководители" в

исполнительных органах Воронежской области, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, с их согласия и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 24.07.2014 N 679, от 04.12.2019 N 1171, от 15.01.2024 N 14)

18. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "а" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Воронежской области, государственными гражданскими служащими Воронежской области и соблюдения государственными гражданскими служащими Воронежской области требований к служебному поведению, утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 28.12.2009 N 560-у, являются достоверными и полными;

(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

б) установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 положения, названного в подпункте "а" настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору области (его представителю) применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "а" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору области (его представителю) указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "б" пункта 13

настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 11.03.2013 N 183)

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;
(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 11.03.2013 N 183)

в) признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору области (его представителю) применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.
(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 11.03.2013 N 183, от 15.01.2024 N 14)

22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "г" пункта 13](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору области, представителю Губернатора области применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.
(п. 22.1 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 16.12.2013 N 1096; в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

22.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований [Федерального закона](#) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований [Федерального закона](#) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Воронежской области, представителю Губернатора применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.
(п. 22.2 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 20.04.2015 N 289; в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

22.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) Губернатору области, представителю Губернатора области принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору области, представителю Губернатора области применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

(п. 22.3 введен постановлением Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76; в ред. постановления Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

23. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 13 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 19 - 22, 22.1 - 22.3 и 23.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 20.04.2015 N 289, от 15.02.2016 N 76)

23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность гражданской службы в Правительстве и (или) высшую, главную должность государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, одно из следующих решений:

(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 04.12.2019 N 1171)

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушает требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Воронежской области, представителю Губернатора проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

(п. 23.1 введен постановлением Правительства Воронежской области от 24.07.2014 N 679; в ред. постановления Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

24. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "в" пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

25. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Губернатора или Правительства области, решений или поручений Губернатора области (его представителя), которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Губернатору области (его представителю).

(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

26. Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 13](#) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

27. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, для Губернатора области (его представителя) носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, носит обязательный характер. (в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

28. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Правительство Воронежской области; (в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

29. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий.

30. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Губернатору области (его представителю) полностью или в виде выписок из него - гражданскому служащему, а также по решению комиссии иным заинтересованным лицам. (в ред. [постановлений](#) Правительства Воронежской области от 15.02.2016 N 76, от 15.01.2024 N 14)

31. Протокол заседания комиссии рассматривается Губернатором области (его представителем), которые вправе учесть содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. Комиссия уведомляется о рассмотрении ее рекомендаций и принятом решении в письменной форме в месячный срок со дня поступления протокола заседания

комиссии. Решение Губернатора области (его представителя) оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

32. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего информация об этом представляется Губернатору области (его представителю) для решения вопроса о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. [постановления](#) Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

33. В случае установления комиссией факта совершения гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

34. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

34.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью управления по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области, вручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы в Правительстве и (или) высшую, главную должность государственной гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах Воронежской области, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта "б" пункта 13](#) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

(п. 34.1 введен [постановлением](#) Правительства Воронежской области от 24.07.2014 N 679; в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 21.09.2016 N 693, от 04.12.2019 N 1171, от 15.01.2024 N 14)

35. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются управлением по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области.

(в ред. постановлений Правительства Воронежской области от 21.09.2016 N 693, от 15.01.2024 N 14)

Утвержден
постановлением
Правительства Воронежской области
от 01.09.2010 N 735

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Воронежской области от 15.01.2024 N 14)

- Трухачев Сергей Борисович - первый заместитель Губернатора Воронежской области - руководитель аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, председатель комиссии
- Бурсов Юрий Александрович - руководитель управления по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области, заместитель председателя комиссии
- Обухов Андрей Владимирович - главный советник отдела профилактики коррупционных и иных правонарушений управления по контролю и профилактике коррупционных правонарушений Правительства Воронежской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Бровкин Роман Иванович - помощник Губернатора Воронежской области
- Голубцова Тамара Евгеньевна - главный эксперт отдела регистра муниципальных правовых актов правового управления Правительства Воронежской области
- Клепиков Сергей Николаевич - декан факультета повышения квалификации и переподготовки судей, государственных гражданских служащих судов и Судебного департамента Центрального филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский государственный университет правосудия" (по согласованию)
- Князева Ирина Сергеевна - заместитель руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области - руководитель управления государственной службы и кадров Правительства Воронежской области
- Плетнева Наталья Николаевна - заместитель руководителя правового управления Правительства Воронежской области - начальник отдела законопроектных работ
- Подвальный Евгений Семенович - директор Воронежского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" (по согласованию)
- Рогачева Ольга Сергеевна - профессор кафедры административного и административного процессуального права юридического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Воронежский государственный университет" (по согласованию)
- Селютин Валентин Иванович - ректор муниципального образовательного автономного учреждения высшего образования "Воронежский институт экономики и социального управления" (по согласованию)

Терещенко Кира Евгеньевна - заместитель руководителя управления государственной службы и кадров Правительства Воронежской области -
начальник отдела кадров
